

**UCHWAŁA NR VII/78/19
RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ**

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Krynicy Morskiej

Na podstawie art. 11 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019 r., 506), oraz art. nr 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.) Rada Miejska w Krynicy Morskiej uchwala co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Krynicy Morskiej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXXX/305/02 Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej z dnia 5 marca 2002r. w sprawie zmiany formy organizacyjnej i sposobu finansowania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Krynicy Morskiej.

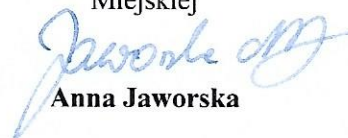
§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej


Anna Jaworska

Załącznik do uchwały Nr VII/78/19
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej
z dnia 28 marca 2019 r.

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Krynicy Morskiej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Miejska Biblioteka Publiczna w Krynicy Morskiej, zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 574 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506)
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm),
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 351),
- 6) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, wpisaną dnia 05.03.2002 r., pod numerem 1, do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Krynica Morska.
2. Organizatorem jest Gmina Miasta Krynica Morska.
3. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Krynica Morska, ul. Gdańska 108, a obszarem jej działania Gmina Miasta Krynica Morska.

§ 3.

1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta Krynica Morska.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

§ 4.

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

§ 6.

Do zakresu działań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji o zbiorach własnych i innych bibliotek,
- 4) popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 5) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 7.

Biblioteka może ponadto:

- 1) podejmować działania z zakresu działalności kulturalnej wynikające z potrzeb środowiska lokalnego,
- 2) współdziałać z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 8.

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Krynica Morska.

§ 9.

Dla celów związanych z realizacją zadań statutowych Biblioteki Dyrektor może zawierać umowy cywilnoprawne.

§ 10.

1. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie wewnętrznego regulaminu wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora Biblioteki.

§ 11.

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem Dyrektora Biblioteki po zaopiniowaniu przez Burmistrza Miasta Krynica Morska.
2. Inne regulaminy wewnętrzne wprowadza zarządzeniem Dyrektor Biblioteki.

§ 12.

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez

Dyrektora.

§ 13.

Przy Bibliotece mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 14.

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 15.

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie powierzonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową, w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami celowości i efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy tej instytucji, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji przyznanej przez Organizatora.

§ 16.

Plan działania Biblioteki uwzględnia roczny plan przychodów i kosztów, w miarę potrzeb i plan usług, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

§ 17.

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.
2. Przychodami Biblioteki są:
 - 1) dotacje z budżetu Gminy Miasta Krynica Morska,
 - 2) wpływy z prowadzonej działalności,
 - 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
 - 4) najem i dzierżawa składników majątkowych,
 - 5) inne źródła.

§ 18.

Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Krynica Morska w terminie nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 19.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

Anna Jaworska
Anna Jaworska